

A Diákönkormányzat pontrendszere

Az Újbudai Széchenyi István Gimnázium Diákönkormányzatán belül pontrendszer működik, ami meghatározza a diákönkormányzati képviselők bennmaradását, ez a bennmaradási küszöb elérésével lehetséges és más – a történelmi diákönkormányzat közössége által – megfogalmazott minimumok teljesítésével.

Áttekintés

A pontrendszer 3 fő részből áll. A Diákönkormányzat figyelembe veszi a képviselők gyűléseken való jelenlétét, a tanulmányi átlagukat, és az elvégzett munkáikat. A pontrendszert egy Google Sheets táblázatban vezeti a vezetőség egész évben, majd félévente kiértékeli. Ekkor dől el, hogy az adott képviselő mandátuma megszakad vagy meghosszabbodik.

A bennmaradáshoz szükséges pontokat a képviselők a Diákönkormányzaton belüli munkáikon keresztül tudják megszerezni – ezek a munkapontok. Ezentúl pluszpontokat gyűjthetnek az iskola színeiben részt vett versenyekért és a különböző iskolai dicséretekért. (Fontos a munka- és pluszpontok közötti megkülönböztetés, ugyanis a bennmaradási küszöb kiszámításához, csak az előbbit vesszük figyelembe.)

Pontokat azonban nemcsak gyűjteni, de veszteni is lehet: nem megfelelő tanulmányi átlaggal és intézményi rovással. (Ezek sem befolyásolják a bennmaradási küszöböt.)

A bennmaradási küszöbön túl teljesíteni kell a minimumokat, amik a megfelelő mennyiségű gyűlésen való részvételt, a kijelölt tanulmányi átlag elérését és a közösségi normák betartását foglalják magukban. A minimumok mulasztása azonnali kieséssel járhat. (A gólyatáborban való részvétel is – egy afféle – minimumhoz van kötve: részt vett-e a minimumnak kijelölt mennyiségű szervező napon – ennek mulasztása viszont nem jelent kiesést.)

Pluszpontok, pontveszteségek és minimumok

A Diákönkormányzat hisz a példával vezetés elvében, így képviselőit pluszpontokkal, pontveszteséggel és minimumokkal ösztönzi a széles iskolai közösségért tett képviselői munkán túli cselekvésben, valamint tántorítja el a gimnáziumi értékrendhez nem illeszkedő tettektől.

Pluszpontok

Egy iskolai színeiben történt versenyen való részvételért az adott képviselő 1, ha dobogós – vagy országos szintű versenyen érdeminek ható helyezést is elér, akkor összesen 3 pluszpontban részesül.

Az iskolai dicséretet szintén pluszpontokkal díjazza a pontrendszer: szaktanári 1, osztályfőnöki 2, igazgatói 3, és a nevelőtestületi dicséret 4 pluszpontot jelent. E pluszpontokat azonban csak akkor hagyja jóvá a pontrendszer, ha azok nem a diákönkormányzati képviselői munkához kapcsolódnak.

Minimumok

A minimumok létének oka szintén a példával vezetés elvében magyarázható, de ezeket nem volt értelme beletenni a pontozásba, hiszen túlteljesítésük nem hoz hasznót, nem betartásuk pedig teljesen elfogadhatatlan. Kétfajta minimum létezik a Diákönkormányzaton belül: az időszakos (amit a félév végéig kell teljesíteni), és a mindenkori (amit folyamatosan teljesíteni kell). A minimumok mulasztása kieséssel jár.

Időszakos minimumok

Egy képviselőnek el kell érnie a 3.50-os tanulmányi átlagot.

A diákönkormányzati gyűlések 70%-án részt kell vennie egy képviselőnek. Megjegyzendő, hogy a DÖK-gyűlésen való online jelenlét is aktív jelenlétnek számít. (Ehhez kapcsolódik, hogy a diákönkormányzati képviselőknek a jegyzők és a DÖK-patrónus számára egyértelművé kell tenni a hiányzás okát: betegség, gimnáziumból való egésznapos hiányzás, iskolán kívüli vállalkozások vagy egyszerű hazamenetel az ok, mert a betegség és az egésznapos hiányzás nem rontja a százalékokat.)

A tanulmányi átlag és a gyűléseken való részvétel minimumának megszegése automatikus mandátumvesztéssel jár.

Mindenkori minimumok

Az igazgatói figyelmeztetésben részesülő képviselő 2 hónap eltiltást kap a Diákönkormányzat szervezetéből. Ebben az esetben a diákönkormányzati képviselő nem vehet részt a gyűléseken és a Diákönkormányzathoz kapcsolódó táborokban sem. A két hónap letelte után automatikusan visszatérhet a közösségbe. Az igazgatói figyelmeztetésnél súlyosabb megrovásban részesülő képviselő azonnal elveszti diákönkormányzati mandátumát.

Pontveszteségek

Azon képviselők, akiknek a tanulmányi átlaga 3,5 és 4,0 között van, mínusz pontokban részesülnek.

A diákönkormányzati képviselő tanulmányi átlaga	Mínusz pontok száma
4,0-3,9	-2 pont
3,9-3,8	-4 pont
3,8-3,7	-6 pont
3,7-3,6	-8 pont
3,6-3,5	-10 pont

Az intézményi rováások a dicséretetekhez hasonló módon működnek, csak pontveszteséggel járnak. A szaktanári 1, az osztályfőnöki 2, és az igazgatói figyelmeztetés 3 pont levonásával jár.

Munkapontok

A diákönkormányzat képviselői év közben különböző feladatokat vállalnak el. A munkák nehézség, időigényesség és népszerűség szerint különböző pontmennyiségeket érnek. Ezeket az alábbi táblázat foglalja össze:

Feladat	Pont
DÖK-felvételit segítő mentorkodás.	1-5 (A felvételiző diákok egy kérdőív kitöltésével visszajelzést adhatnak az őket felkészítő mentorok munkájáról, ezt a felvételijük után, de az eredményhirdetés előtt kell kitölteniük. A pontszámítás a visszajelzés alapján történik.)
DÖK-felvételi bizottsági munka.	5 (amennyiben feladataikat pontosan ellátták: részt vettek az összes felvételi napon, tisztességesen vállaltak közös szervezőfeladatokat a felvételizőkkel)
nyílt napon beszédmondás	2 pont
nyílt napon szülőkísérgetés	1 pont
családi napon segítségnyújtás	1 pont
szalagavatón jegyárulás	1 pont
szalagavatón ruhatározás	2 pont
mikulás-napkor krampuszkodás	1 pont
mikulás-napkor mikuláskodás	1 pont
süтивásárkor egy napi árusítás	1 pont
plakátkészítés (online, print)	2 pont
program főszervezése	2 pont
körüzenetírás	1 pont (de az emlékeztető körüzenetek megírása nem ér pontot)
keretjáték kitalálása, megformálása (és más velejáró feladatok)	3 pont
délutáni játékpróbán való részvétel	2 pont
online feladat elvégzése (tábla, dokumentum létrehozása)	2 pont
Bevásárlások	1 pont
pepecselős feladatok (pl. Valentin napi levélválogatás, lufifújás; rolnizás)	3 pont
nyeremények beszerzése	1 pont
gólyanap szervezése	1 pont
gólyanapi segédkezés	1 pont
gólyatábor-szervezőnapon részvétel a minimum követelményen túl	2 pont (Pl.: ha 10 szervezői napból kötelező 5 db-on részt venni, akkor a hatodik, hetedik, nyolcadik, stb. napokért jár a 2-2 pont. A szervezői napokba a beiratkozások is beleszámítanak, viszont a délelőtti-délutáni beosztás miatt fél napokként számítjuk őket. Amennyiben egy DÖK-ös nem tud részt venni a gólyatáborban, de a

	szervezői napokon dolgozik, ő megkapja a plusz 2 pontot mindegyik napjáért.
DÖK-napi munka	1 pont
gólyatáboron való részvétel	1 pont

Megjegyzendő: a diákönkormányzati vezetőség külön feladataiért (Pl.: gyűlések vezénylése, jegyzetelés, pontrendszer vezetése) nem jár pont.

A pontrendszer vezetése és a pontok számítása

A fentiek alapján látható, hogy sok mozgó részből áll a pontrendszer. Annak érdekében, hogy átlátható legyen minden képviselő számára a pontszerzési folyamat, és hogy milyenek a bennmaradási esélyei, egy Google Sheets dokumentum keretein belül is megfogalmaztuk a pontrendszert. Ez a dokumentum automatizálja a pontok összeszámítását, a bennmaradási küszöb meghatározását, és a minimumok meglétének ellenőrzését – vagyis általa automatikussá válik a mandátumok meghosszabbítása. Persze a táblázatba be kell táplálni a megfelelő adatokat, és a táblázat számításait ki is kell értékelni. A táblázat szerkesztéséhez a Diákönkormányzat vezetőségének van joga, viszont az aktuális állapotát minden képviselő szabadon megtekintheti.

A táblázat váza

Több munkalapot is használtunk a táblázat létrehozásában, amiket felépítésük szerint három csoportba oszthatunk:

- programadminisztráció: Programok munkalap,
- kiegészítő adminisztráció: Pontok, Jelenlét, Átlag, Versenyek, Dicséretes munkalapok,
- beállítás: Feladatok, Beállítások munkalapok.

A Pontok munkalap jelenti a szívet az egész táblának, ugyanis itt vezetjük fel a képviselők nevét, ami minden számítás alapjaként szolgál. Viszont a munkalap többi része a többi munkalapra épül, így ennek a pontos működéséről lesz utoljára szó.

A cellák valamennyi munkalapon színekkel vannak kódolva: a fehér cella azt jelenti, hogy azt a cellát tábla használja, így ezekhez nem lehet hozzáérni; a szürke cella jelenti azt, hogy megfelelő körülmények között a tábla ott felhasználói adatot vár – ide kell írni; a lila cella jelentése, hogy egy képletet a felhasználónak kell változtatnia (hogy itt mit kell csinálni lejjebb tárgyaljuk).

Kiegészítő adminisztrációs munkalapok

Az 'A' oszlopuk a képviselőknek szentelt. A Pontok munkalapból veszi át a többi a szükséges adatot a következő képlettel:

```
``excel
=Pontok!A1
``
```

(Megjegyzendő: ez az első sor képlete, ha kijelöljük az összes cellát alatta, és beillesztjük a fenti képletet, akkor `1` a megfelelő sor számára változik, sok helyen fogunk még ehhez hasonló képlettel találkozni, minden esetben a szám a megfelelő képviselőt fogja kódolni, ez máshol lehet, hogy `2`, stb. lesz.)

Jelenlét

Ennek a munkalapnak a feladata a gyűléseken való részvételek lejegyzése. Az `1` sorba – az `A` oszlop kivételével – a gyűlés dátumát kell írni. Ha egy képviselő jelen volt a fent említett gyűlésen, akkor a nevének a sorába, a gyűlés dátumának oszlopába egy `X`-et kell tenni.

Átlag

Ennek a munkalapnak a feladata a képviselők tanulmányi átlagának lejegyzése. Az `1` sorba – az `A` és `B` oszlop kivételével – a képviselők lehetséges tantárgyai vannak feltüntetve. A `B` oszlopban a képviselők összes tantárgyának az átlaga van feltüntetve. Ezzel a képlettel gyűjti ki ezt az adatot a tábla:

```
```excel
=IF(
 ISBLANK(A2),
 "",
 AVERAGE(C2:2)
)
```
```

Az `AVERAGE` függvény csak azokat a cellákat veszi figyelembe a számításához, amikben szám szerepel.

(Megjegyzendő: sok helyen fogunk még találkozni `IF(ISBLANK( KÉPVISELŐ CELLÁJA ), "", KÉPLET)` konstrukcióval – ennek a feladata, hogy csak számoljon ki a képlet bármit is, ha tartozik a sorhoz képviselő, ezzel átláthatóbb vizualitást és a képviselő hiányából fakadó lehetséges hibák elkerülését biztosítva; `C2:2` szintaxis jelentése, hogy a `2` sor `C` oszloptól minden cellát vegyen figyelembe.)

A `C` oszloptól kezdve a képviselő tantárgyi átlagát kell beírni a megfelelő oszlophoz (az adott tantárgy) és sorhoz (az adott képviselő) – ez egy `1`-től `5`-ig terjedő egész szám lehet. (Ha a jövőben szükség lesz rá, valójában a tábla támogatja a pontosabb átlagok jegyzését is.)

Versenyek

Ennek a munkalapnak a feladata a versenyeredmények lejegyzése. Az `1` sorba – az `A` oszlop kivételével – a verseny nevét és dátumát kell írni a következő módon: `név - dátum`. (más formátum is használható - a tábla mindaddig tudja kezelni az adatokat, ameddig van írva az adott cellákban bármilyen karakter, viszont a munkalap adatainak utólagos értelmezése érdekében ez, vagy egy ehhez hasonló formátum ajánlott) A `B` oszloptól kezdve a megfelelő oszlophoz (az adott verseny) és sorhoz (az adott verseny részt vett, helyezést elért képviselő) a következő táblázatban összefoglaltakat írhatjuk:

| | | |
|--|-------|--|
| | | |
| ----- | ----- | |
| **Versenyeredmény** **Táblába írandó** | | |
| részvétel | X | |

| helyezés | H |

(megjegyzendő: nagybetűvel kell írni őket, a kisbetűt nem fogja feldolgozni a tábla, a többi hasonló esetben is igaz ez)

Dicséret

Ennek a munkalapnak a feladata az iskolai dicséret és rovások lejegyzése. Az `l` sorba - az `A` oszlop kivételével - a dicséret, rovás okát és dátumát kell írni a következő módon: `ok - dátum`. (más formátum is használható - a tábla mindaddig tudja kezelni az adatokat, ameddig van írva az adott cellákban bármilyen karakter, viszont a munkalap adatainak utólagos értelmezése érdekében ez, vagy egy ehhez hasonló formátum ajánlott) A `B` oszloptól kezdve a megfelelő oszlophoz (az adott dicséret, rovás) és sorhoz (az adott dicséretben, rovásban részesülő képviselő) a következő táblázatban összefoglaltakat írhatjuk:

| | | |
|------------------------------|---------------------------|--|
| | | |
| ----- | ----- | |
| **Dicséret, rovás** | **Táblába írandó** | |
| szaktanári dicséret | SZ | |
| osztályfőnöki dicséret | O | |
| igazgatói dicséret | I | |
| tanestületi dicséret | T | |
| szaktanári figyelmeztetés | SZF | |
| osztályfőnöki figyelmeztetés | OF | |
| igazgatói figyelmeztetés | IF | |
| tanestületi figyelmeztetés | TF | |

A munkalapokat felépítésük szerint három csoportba oszthatjuk:

- Programadminisztráció: `Programok` munkalap
- Kiegészítő adminisztráció: `Pontok`, `Jelenlét`, `Átlag`, `Versenyek`, `Dicséret` munkalapok
- Beállítások: `Feladatok`, `Beállítások`

Beállítás munkalapok

Ezek a munkalapok bizonyos átirható és kiegészítendő adatokat tartalmaznak, amik elsősorban a `Pontok` tábla működését befolyásolják.

Feladatok

Az `A` oszlop a képviselők által elvégezhető feladatok jegyzését szolgálja, a `B` oszlop azt, hogy hány pontot ér az adott feladat. Itt azokat az adatokat találhatjuk, amiket a [munkapontoknál](#munkapontok) megfogalmaztunk. (szükség esetén még hozzá lehet adni, el is lehet venni belőle, még a feladat pontértékét is át lehet változtatni)

Beállítások

Ezen a munkalapon állítható át az [időszakos minimumoknál](#Időszakos%20minimumok) megfogalmazott `gyűléshatár` (most `0.7`, azaz 70%). Ezentúl a `ponthatár` is itt állítható, ami a bennmaradási küszöböt folyásolja be, viszont erről csak lejjebb beszélünk bővebben.

A 'D' oszlopban egy nem átírandó, munkalapok közötti adatátvitel-segítő, ennek a jelentőségét a következő sokszor használt szintaxisban figyelhető meg:

```
'''excel
=INDIRECT(CONCATENATE("Jelenlét!B",'Beállítások'!D2,":",'Beállítások'!D2))
'''
```

Lényegében emiatt másolható a cellák és a rajtuk alkalmazott képletek jelentős része.

Ezentúl megtalálható a gyűlések számát számoló cella - ez mint változó szükséges más képletekhez. Ezzel a képlettel gyűjti ki:

```
'''excel
=COUNTA('Jelenlét'!B1:1)
'''
```

Programadminisztrációs munkalap (azaz a 'Programok')

Ez a munkalap igényel a legtöbb a felhasználói bemenetet. A munkalap feladata a különböző program adminisztrálása.

Egy program nevét az 'A' oszlopban jegyezzük. Ugyan ennek a sornak a 'B' oszlopához tartozó következő képlettel tudjuk beállítani a program tartományát:

```
'''excel
=AVERAGE.WEIGHTED(D2:D10,E2:E10)
'''
```

Ez adja meg a program reálpontját. A programok reálpontjának összege jelenti a bennmaradási küszöb alapját, aminek szorzata a [beállításoknál](#Beállítások) említett 'ponthatár'-ral adja meg a végső bennmaradási küszöböt. Nyomatékosítva megjegyzendő: az 'A' és a 'B' oszlopban a megadott tartomány első sorába kell csak írni a fentieket.

A problémák, amit a reálpontok ezen definíciója megold a következők: a nem megfelelő mennyiségű feladatokat végző képviselők kiszűrése, de a bennmaradási küszöb reális értéken tartása, nagyon aktív képviselők jelenlétében. Minden egyszerű átlagszámítást az előbb említett kiugró adatok lehetetlenné tesznek: túlhúzzák a küszöböt, ezzel a képviselők nagy számát kiesésre kényszerítve.

A probléma, amit a bennmaradási küszöb ezen definíciója megold a következő: a diákönkormányzat egyszerre több programot is szervez egyidejűleg. Nem tud minden képviselő minden program szervezésében részt venni, ezt a 'ponthatár'-ral való szorzás veszi figyelembe, aminek értéke '0.6', ennek jelentése - a különböző komplexitású, nagyságú programok miatt -, hogy durván a programok '80%' -án kell részt vennie egy képviselőnek, hogy elérhesse a bennmaradási küszöböt.

A program tartományán belül a 'C' oszlopban lehet jegyezni az elvégzett feladatot. Ha helyes a feladat nevének megadása, akkor a 'D' és 'E' oszlopokba a tábla automatikusan kigyűjti, hogy hány pontot ér az adott feladat, és hogy hány képviselő dolgozott a feladaton.

'F'-től a 'Z' oszlopig jegyezhetőek az adott feladaton dolgozó képviselők nevei. (ha nem elég, mert többen dolgoztak egy adott feladaton, mint amennyi hely van, akkor 'C' oszlop következő sorába újra be lehet írni a feladatot, és folytatni a képviselők nevének felsorolását)

A megadott tartomány első sorának celláit az `A` oszlopától `F`-ig érdemes egyedi színűre festeni, hogy könnyen le lehessen olvasni, hogy hol kezdődik egy adott program.

Pontok munkalap

A munkalap feladata az összes többi munkalap adatainak összegyűjtése és feldolgozása. Az `A` oszlopba lehet lejegyezni a képviselők nevét. Ezután a `B`, `C` és `D` oszlopok értékei megváltoznak.

(megjegyzendő: az alapérték a `B` oszlop akkor veszi fel, ha nem szerepel a megadott név a `Programok` munkalapon - ha szerepel, akkor az elvégzett feladatoknak megfelelő mennyiségű pontot jelenik meg -, ezentúl a `C` és a `D` oszlop (valójában a `B` is rendelkezik az adekvát tábla állapottal), akkor nem alapértékkel jelennek meg, ha a `Kiegészítő adminisztrációs munkalapok` megfelelő sorában már van adat, ilyenkor annak az adatnak megfelelő adat fog megjelenni a fent említett oszlopokban; viszont ezek csak a tábla helytelen használatakor történnek, tehát ha ilyet látunk, ellenőrizni kell a többi munkalapot, hogy helyesen lettek-e az adatok betáplálva)

A `H1` cella tartalmazza a bennmaradási küszöb kiszámításának képletét, ami a következő:

```
``excel
=SUM(Programok!B2:B)*'Beállítások'!B1
``
```

(a [fentebb](#Programadminisztrációs%20munkalap%20(azaz%20a%20`Programok`)) tárgyalta alapján)

A `H2` cella tartalmazza a gyűléshatár kiszámításának képletét, ami a következő:

```
``excel
='Beállítások'!G1*'Beállítások'!B2
``
```

(a [fentebb](#Beállítások) tárgyalta alapján)

A `D` oszlopa a tanulmányi átlagokat gyűjti ki a tábla, amit a következő képlettel tesz:

```
``excel
=IF(
    ISBLANK(A2),
    "",
    'Átlag'!B2
)
``
```

A `C` oszlopba a jelenlétek gyűjti ki a tábla, amit a következő képlettel tesz:

```
``excel
=IF(
    ISBLANK(A2),
    "",
    COUNTIF(
        INDIRECT(CONCATENATE("Jelenlét!B",'Beállítások'!D2,":",'Beállítások'!D2)),
        "X"
    )
)
```

'''

A 'B' oszlopba a pontokat gyűjti ki a tábla, amit a következő képlettel tesz:

'''excel

=PONTSZAMOLO(munkas, hely)

'''

Ez egy egyéni függvény, amit a diákönkormányzat írt, hogy megkönnyítse a feltüntetett két argumentum ('munkas' az adott képviselő, 'hely' az adott képviselő sora) mögött megbúvó adatokkal való munkát.

Itt a függvény definíciója:

'''excel

=IF(

ISBLANK(munkas),

"" ,

SUMIF(Programok!\$F\$2:\$F,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$G\$2:\$G,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$H\$2:\$H,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$I\$2:\$I,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$J\$2:\$J,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$K\$2:\$K,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$L\$2:\$L,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$M\$2:\$M,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$N\$2:\$N,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$O\$2:\$O,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$P\$2:\$P,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$Q\$2:\$Q,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$R\$2:\$R,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$S\$2:\$S,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$T\$2:\$T,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$U\$2:\$U,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$V\$2:\$V,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$W\$2:\$W,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$X\$2:\$X,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$Y\$2:\$Y,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)+
SUMIF(Programok!\$Z\$2:\$Z,munkas,Programok!\$D\$2:\$D)

+IF(

INDIRECT(CONCAT("Átlag!B",hely))<4,

ROUNDUP(

(INDIRECT(CONCAT("Átlag!B",hely))

-4)*10

) * 2,

0

)

+COUNTIF(

INDIRECT(CONCATENATE("Versenyek!B",hely,":",hely)),

"X"

```

)
+COUNTIF(
    INDIRECT(CONCATENATE("Versenyek!B",hely,".",hely)),
    "H"
) * 3

+COUNTIF(
    INDIRECT(CONCATENATE("Dicséreték!B",hely,".",hely)),
    "SZ"
)
+COUNTIF(
    INDIRECT(CONCATENATE("Dicséreték!B",hely,".",hely)),
    "O"
) * 2
+COUNTIF(
    INDIRECT(CONCATENATE("Dicséreték!B",hely,".",hely)),
    "I"
) * 3
+COUNTIF(
    INDIRECT(CONCATENATE("Dicséreték!B",hely,".",hely)),
    "T"
) * 4

-(
    COUNTIF(
        INDIRECT(CONCATENATE("Dicséreték!B",hely,".",hely)),
        "SZF"
    )
    +COUNTIF(
        INDIRECT(CONCATENATE("Dicséreték!B",hely,".",hely)),
        "OF"
    ) * 2
    +COUNTIF(
        INDIRECT(CONCATENATE("Dicséreték!B",hely,".",hely)),
        "IF"
    ) * 3
)
)
...

```

Hatalmas a függvény, úgyhogy érdemes részeiben közelebbről megnézni.

```excel

...

```

SUMIF(Programok!F2:$F,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!G2:$G,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!H2:$H,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!I2:$I,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!J2:$J,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!K2:$K,munkas,Programok!$D$2:$D)+

```

```
SUMIF(Programok!L2:$L,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!M2:$M,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!N2:$N,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!O2:$O,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!P2:$P,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!Q2:$Q,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!R2:$R,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!S2:$S,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!T2:$T,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!U2:$U,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!V2:$V,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!W2:$W,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!X2:$X,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!Y2:$Y,munkas,Programok!$D$2:$D)+
SUMIF(Programok!Z2:$Z,munkas,Programok!$D$2:$D)
```

...  
...

Ez a blokk felelős a 'Programok' munkalapból a feladatok kigyűjtéséért. Végignézi 'Programok' munkalapot a 'munkást' -ért, hogy végzett-e el feladatot, ha megtalálja, akkor az adott feladat pontját hozzáadja. A 'munkást' oszloponként keresi 'F' -től 'Z' -ig, és oszloponként adja össze a találatokat. ( '...' azt jelzi, hogy ez csak egy kódrészlet - ha ezek jelenlétében másolná be az ember a részletet egy képletbe, függvénybe szintaxis hibával találkozna; az egyértelmű megoldás, miszerint 'F' -től 'Z' -ig adjuk meg az összeadás tartományát sajnos nem működik, ezért kell minden oszlopnak külön 'SUMIF')

```excel

```
...
+IF(
    INDIRECT(CONCAT("Átlag!B",hely))<4,
    ROUNDUP(
        (INDIRECT(CONCAT("Átlag!B",hely))
        -4)*10
    ) * 2,
    0
)
...
```

...

Ez a blokk az 'Átlag' munkalap adatainak kigyűjtéséért és feldolgozásáért felelős az [átlagnál](#Átlag) taglaltak alapján. Ha '4.00' alatti egy átlag, akkor ha kivonunk belőle 4-et garantáltan egy negatív számot kapunk. Szükségünk van egy '-1' és '-5' közötti egész számra, amit a különbségünk tízes szorzatával, majd annak a felfele kerekítésével tudunk elérni, hiszen '-0.01' és '-0.50' lehet csak a különbségünk, amik 10-es szorzata '-0.1' és '-5.00' közé esnek, amiket ha felfele kerekítünk, megkapjuk a kívánt halmazt. Ezután nincs más dolgunk csak szorozni még kettővel, hogy megkaphassuk az [átlagnál](#Átlag) taglalt levonásokat.

```excel

```
...
+COUNTIF(
 INDIRECT(CONCATENATE("Versenyek!B",hely,";",hely)),
```

```

 "X"
)
 +COUNTIF(
 INDIRECT(CONCATENATE("Versenyek!B",hely,":",hely)),
 "H"
) * 3
 ...
Ez...

```excel
    ...
    +COUNTIF(
        INDIRECT(CONCATENATE("Dicséreték!B",hely,":",hely)),
        "SZ"
    )
    +COUNTIF(
        INDIRECT(CONCATENATE("Dicséreték!B",hely,":",hely)),
        "O"
    ) * 2
    +COUNTIF(
        INDIRECT(CONCATENATE("Dicséreték!B",hely,":",hely)),
        "I"
    ) * 3
    +COUNTIF(
        INDIRECT(CONCATENATE("Dicséreték!B",hely,":",hely)),
        "T"
    ) * 4
    ...
ez...

```excel
 ...
 -(
 COUNTIF(
 INDIRECT(CONCATENATE("Dicséreték!B",hely,":",hely)),
 "SZF"
)
 +COUNTIF(
 INDIRECT(CONCATENATE("Dicséreték!B",hely,":",hely)),
 "OF"
) * 2
 +COUNTIF(
 INDIRECT(CONCATENATE("Dicséreték!B",hely,":",hely)),
 "IF"
) * 3
)
 ...

```

és ez a blokk szinte ugyanazt csinálja, működési elvük viszont teljesen azonos: megkeresni az adott képviselő minden érdemét, szégyenét, ezekhez pontot rendel a [pluszpontoknál](#Pluszpontok) taglaltak alapján, majd összeadja őket.

Ha egy képviselő teljesítette a fent megszabott követelményeket, akkor a neve zölddel jelenik az `A` oszlopban, ha nem, akkor pirossal.

## A Diákönkormányzatból való kiesés

A Diákönkormányzatból való kiesés tehát négy módon történhet:

- a képviselő nem érte el a megfelelő mennyiségű munkapontot, vagyis nem dolgozott eleget, és/vagy
- a képviselő nem vett részt a DÖK-gyűlések legalább 70%-án, és/vagy
- a képviselő nem érte el a 3,5-es tanulmányi átlagot, és/vagy
- a képviselő az igazgatói figyelmeztetésnél súlyosabb megrovásban részesül.

A fenti szabályokhoz képest külön csoportot képeznek azok a képviselők, akik az adott tanévben nyertek felvételt a Diákönkormányzatba. Számukra a Diákönkormányzat pontrendszere a második félévtől lép életbe. Az őszi félévben pedig csak a következő esetekben szűnik meg a képviselői mandátumuk:

- a képviselő – a felvételét követően – nem vett részt a DÖK-gyűlések legalább 70%-án, és/vagy
- a képviselő nem érte el a 3,5-es tanulmányi átlagot, és/vagy
- a képviselő az igazgatói figyelmeztetésnél súlyosabb megrovásban részesül.

Kiesés esetén megszűnik a diákönkormányzati tag képviselői mandátuma. Amennyiben olyan képviselő veszíti el mandátumát, aki egyedüli képviselő volt az osztályából, a Diákönkormányzat köteles az osztálya képviselőtét biztosítani. Ez két módon történhet:

- időközi diákönkormányzati felvételi lebonyolításával, sikeres teljesítésével és egy új képviselő felvételével vagy
- névleges DÖK-ös pozíció biztosításával.

A névleges DÖK-ös személyét az osztálya szavazza meg! A névleges DÖK-ös azonban nem vehet részt a gyűléseken és a diákönkormányzati táborokban, nincs szavazati joga, feladata kimerül a diákönkormányzati üzenetek kommunikálásában az osztálya felé.

A névleges DÖK-ös is hivatalos képviselővé válhat, ha átmegy a Diákönkormányzati felvételi rendszerén.

Amennyiben az osztály nem szavaz meg névleges DÖK-öst, a Diákönkormányzatból kiesett képviselő válik névleges DÖK-össé.

A Diákönkormányzatból kiesett képviselő csak a felvételi újbóli teljesítésével térhet vissza a közösségbe.

*A Diákönkormányzat pontrendszere 2025. június 14-én lépett életbe, és a mindenkori Diákönkormányzat hivatalos módosító rendelkezéséig hatályos.*

Bp. 2025. június 14.

